Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**Вопрос:** О понятиях "протокольное мероприятие", "официальное мероприятие" для целей сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.

**Ответ:**

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО

от 19 октября 2015 г. N 18-2/В-651

Департаментом государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы, противодействия коррупции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации рассмотрено письмо.

Законодательством Российской Федерации понятия "протокольные мероприятия", "официальные мероприятия" не установлены.

Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" содержит определение понятий "получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей" и "подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями".

Исходя из положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, по нашему мнению, под **протокольным мероприятием** следует понимать *мероприятие, при проведении которого предусмотрены сложившийся в результате внутриведомственных, национальных, культурных особенностей церемониал и (или) ведение процедур протокола - документа, фиксирующего ход проведения мероприятия*. Под **официальным мероприятием** следует понимать мероприятие, проведение которого подтверждено (санкционировано) соответствующим распоряжением, приказом и т.п. (например, служебная командировка, включая различные встречи, иные мероприятия в период командирования, проведение выездных проверок, совещаний, встреч, переговоров, приемов представителей, членов официальных делегаций, должностных лиц федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, иных организаций, иностранных государств, прибывающих с официальным и рабочим визитом).

Директор Департамента

государственной политики в сфере

государственной и муниципальной

службы, противодействия коррупции

Д.В.БАСНАК

19.10.2015

**Вопрос:** Гражданские служащие органа государственной власти субъекта РФ (начальники отделов) в день юбилея заместителя руководителя указанного органа после окончания рабочего дня (служебного времени) поздравили его на рабочем месте и вручили ему подарок - часы стоимостью более ста тысяч рублей.

Распространяется ли на такой подарок запрет, установленный Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", учитывая тот факт, что он получен от лиц, непосредственно подчиненных заместителю руководителя по службе?

**Ответ:** По нашему мнению, в рассматриваемом случае *имеет значение не факт получения подарка в служебное либо неслужебное время, а факт получения подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, так как гражданские служащие непосредственно подчинены указанному должностному лицу по службе.* Считаем, что гражданские служащие, подчиненные заместителю руководителя, в целях применения указанного в вопросе запрета **признаются физическими лицами**, так как законодательством не предусмотрено иное. Следовательно, запрет распространяется и на случаи получения подарка от таких физических лиц (работников, находящихся в непосредственном подчинении).

**Обоснование:** Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России *в связи с их должностным положением* или *в связи с исполнением ими служебных обязанностей* (пп. 3 п. 1 ст. 575 Гражданского кодекса РФ).

В силу п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 79-ФЗ) в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Исключением из указанного правила является только награждение почетной грамотой с вручением ценного подарка **по решению представителя нанимателя** (ст. 55 Федерального закона 79-ФЗ).

Из ч. 1 ст. 45 Федерального закона N 79-ФЗ следует, что *служебное время* - это время, в течение которого гражданский служащий, в соответствии со служебным распорядком государственного органа или с графиком службы либо условиями служебного контракта, должен исполнять свои должностные обязанности, а также *иные периоды*, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени.

Однако, по нашему мнению, в рассматриваемом случае имеет значение *не факт получения подарка в служебное либо неслужебное время, а факт получения подарка стоимостью свыше трех тысяч рублей в связи с исполнением должностных обязанностей, так как гражданские служащие непосредственно подчинены указанному должностному лицу по службе.*

Считаем, что для целей применения п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона N 79-ФЗ гражданские служащие, подчиненные заместителю руководителя, признаются физическими лицами. Следовательно, запрет распространяется и на случаи получения подарка от таких физических лиц *(работников, находящихся в непосредственном подчинении).*

Также отмечаем, что подобная ситуация включена в перечень типовых ситуаций конфликта интересов - п. 10 Приложения 4 к Методическим рекомендациям по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в котором рассмотрена ситуация, когда работник организации получает в связи с днем рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении на более высокие должности в организации. Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю; установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения/принятия дорогостоящих подарков; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

Постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 утверждено Типовое положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (далее - Типовое положение).

Пунктом 3 Типового положения предусмотрено, что лица, замещающие государственные (муниципальные) должности, служащие, работники не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

На основании п. п. 4, 8 Типового положения указанные лица обязаны в порядке, предусмотренном Типовым положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей государственный орган, в котором они проходят государственную службу, и в установленном порядке передавать подарок на хранение.

Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого получившим его служащему, работнику неизвестна, сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения (уполномоченной организации), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации (п. 7 Типового положения).

Таким образом, по нашему мнению, в рассматриваемом случае имеет значение не факт получения подарка в служебное либо неслужебное время, а факт получения подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, так как гражданские служащие непосредственно подчинены указанному должностному лицу по службе. Считаем, что гражданские служащие, подчиненные заместителю руководителя, в целях применения указанного в вопросе запрета признаются физическими лицами, так как законодательством не предусмотрено иное. Следовательно, запрет распространяется и на случаи получения подарка от таких физических лиц (работников, находящихся в непосредственном подчинении).

П.С.Долгополов

Юридическая компания "Юново"

26.02.2015