



**АГЕНТСТВО
ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

Ленинградская ул., д. 72,
Петропавловск-Камчатский, 683003
тел. (4152) 42-48-85, факс (4152) 42-73-68
Эл. почта: agzanyat@kamgov.ru

МУП «Мильковский водоканал»

Камчатский край,
район Мильковский,
с. Мильково,
ул. Комарова, д. 1,
684300

22.06.2018 № 55.06-01-08/1931
на № _____ от _____

О направлении Акта проверки

Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее – Агентство) в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» направляет в Ваш адрес Акт проверки Агентством от 21.06.2018 № 14 с приложениями (предписание Агентства от 21.06.2018 № 10).

Приложение: 1. Акт проверки от 21.06.2018 № 14 на 9 л. в 1 экз.

Руководитель Агентства

Н.Б. Ниценко

Исп.
Вячеслав Викторович Губарев
8 (4152) 42-78-31



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

Ленинградская ул., д.72, Петропавловск-Камчатский, 683003
тел. (4152) 42-48-85; факс (4152) 42-73-68; E-mail: agzanyat@kamgov.ru

г. Петропавловск-Камчатский
ул. Ленинградская, д. 72
(место составления акта)

21 июня 2018 года
(дата составления акта)
15 часов 00 минут
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
Агентством по занятости населения
и миграционной политике Камчатского края
№ 14

«21» июня 2018 г. по адресу: г. Петропавловск-Камчатский
ул. Ленинградская, д. 72
(место проведения проверки)

На основании: приказа и. о. руководителя Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края О.В. Леушиной от 16.05.2018 № 117 «О проведении плановой документарной проверки».

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля, издавшего приказ о проведении проверки)

проведена плановая документарная проверка в отношении: МУП «Мильковский водоканал», Камчатский край, район Мильковский, с. Мильково, ул. Комарова, д. 1, 684300.

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, адрес, ИНН, ОГРН)

Продолжительность проверки: с 21.06.2018 по 21.06.2018 (дней/часов (для субъектов малого предпринимательства)).

Акт составлен: Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края.

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) _____.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), подпись, дата, время (для субъектов малого предпринимательства))

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: при проведении настоящей проверки согласование не требуется.

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Губарев В.В. – заместитель начальника отдела контрольно-правового регулирования и административного управления Агентства

по занятости населения и миграционной политике Камчатского края.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица, проводившего проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: -----

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки со стороны работодателя МУП «Мильковский водоканал» края выявлены нарушения обязательных требований законодательства в сфере занятости населения.

Факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлены.

Запись в журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля, внесена/отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

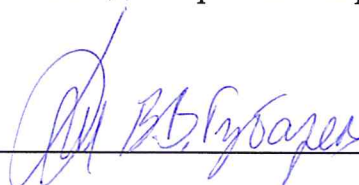
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

1. Сведения о результатах проверки выполнения обязательных требований в области занятости населения на 4 л. в 1 экз.
2. Предписание об устранении выявленных нарушений в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов на 3 л. в 1 экз.

Подпись лица, проводившего проверку: _____



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ ___ ” _____ 20 18 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____.

(подпись лица, проводившего проверку)

Сведения о результатах проверки выполнения
обязательных требований в области занятости населения
за период с мая 2017 года по май 2018 года

Государственная функция по осуществлению надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов (далее – проверка) проводится на основании Плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласованного с Прокуратурой Камчатского края, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора (контроля) и муниципального контроля».

Порядок проведения проверки регламентирован Административным регламентом исполнения Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края государственной функции по осуществлению надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, утвержденным приказом Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края от 09.12.2013 № 258.

В процессе проведения проверки лицом, уполномоченным на проведение проверки, рассмотрены следующие документы:

- 1) письмо КГКУ ЦЗН Мильковского района от 28.05.2018 № 642;
- 2) письмо МУП «Мильковский водоканал» от 21.06.2018 № 418;
- 3) приказ МУП «Мильковский водоканал» от 22.10.2015 № 104-к «О приеме работника на работу»;
- 4) приказ МУП «Мильковский водоканал» от 24.11.2014 № 33-А «О резервировании рабочих мест для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы»;
- 5) штатное расписание МУП «Мильковский водоканал» от 01.01.2017;
- 6) отчет о проведении специальной оценки условий труда в МУП «Мильковский водоканал».

В процессе проведения проверки и анализа предоставленных документов установлено следующее.

Согласно штатному расписанию количество должностей (ставок) в МУП «Мильковский водоканал» составляет **72,76** единицы.

Среднесписочная численность составляет **60** единиц.

Рабочие места на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подтвержденные результатами специальной оценки условий труда – **6** единиц.

Рабочие места, подлежащие замещению в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, которыми

устанавливается порядок и условия поступления на отдельные должности, - **отсутствуют.**

Квотирование в Камчатском крае рабочих мест для отдельных категорий граждан регламентировано Законом Камчатского края от 11.06.2009 № 284 «О квотировании в Камчатском крае рабочих мест для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы» (далее – Закон).

Согласно части 2 статьи 6 Закона при расчете количества рабочих мест для приема на работу граждан, испытывающих трудности в поиске работы, в счет установленной квоты среднесписочная численность работников уменьшается на количество рабочих мест, связанных с выполнением тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда, подтвержденными результатами аттестации рабочих мест по условиям труда или результатами специальной оценки условий труда, а также на количество рабочих мест, подлежащих замещению в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной службе Российской Федерации, о муниципальной службе в Российской Федерации, Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, которыми устанавливается порядок и условия поступления на отдельные должности.

Согласно части 1 статьи 5 Закона размер установления квоты устанавливается работодателям, численность работников которых составляет более 100 человек, в размере 2 процентов среднесписочной численности работников, а численность работников которых составляет не менее чем 35 человек и не более чем 100 человек, в размере 3 процентов среднесписочной численности работников.

Количество рабочих мест для приема на работу граждан в счет установленной квоты рассчитывается с 54 единиц в размере 3 % и составляет 1,62 единицы.

Согласно части 3 статьи 6 Закона при определении количества рабочих мест в процентном отношении десятичная дробь от 0,5 и выше округляется в сторону увеличения до целого значения.

Таким образом, количество рабочих мест для приема на работу граждан в счет установленной квоты должно составлять 2 единицы.

В ходе проведения проверки документально подтверждено следующее:

- 1) количество выделенных (созданных) рабочих мест для приема на работу инвалидов **не соответствует** требованиям законодательства в области квотирования рабочих мест для инвалидов. Работодатель выделил (создал) 1 рабочее место для приема на работу инвалида;
- 2) на выделенное (созданное) рабочее место трудоустроен 1 инвалид;
- 3) информация, необходимая для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов в КГКУ ЦЗН Мильковского района за проверяемый период предоставляется в установленные законом сроки;

4) информация о выполнении квоты для приема на работу инвалидов в КГКУ ЦЗН Мильковского района за проверяемый период предоставляется в установленные законом сроки.

Согласно п. 3 ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» работодатели обязаны ежемесячно представлять органам службы занятости:

информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;

информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

Обязанность работодателя по ежемесячному предоставлению в центр занятости населения по месту своего нахождения информации, необходимой для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов, информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов выполняется.

Согласно п. 2 ст. 20 Федерального закона от 25.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» инвалидам предоставляются гарантии трудовой занятости путем установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов.

Согласно абз. 1 ст. 21 Федерального закона от 25.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» работодателям, численность работников которых превышает 100 человек, законодательством субъекта Российской Федерации устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере от 2 до 4 процентов среднесписочной численности работников. Работодателям, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек и не более чем 100 человек, законодательством субъекта Российской Федерации может устанавливаться квота для приема на работу инвалидов в размере не выше 3 процентов среднесписочной численности работников. В Камчатском крае для организаций квота устанавливается Законом Камчатского края от 11.06.2009 № 284 «О квотировании в Камчатском крае рабочих мест для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы».

Из анализа предоставленных МУП «Мильковский водоканал» края в рамках проведения проверки документов следует, что работодатель не исполнил

обязанность по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов.

Подпись лица, проводившего проверку: _____ В.В. Губарев

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned above a horizontal line.



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
И МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

Ленинградская ул., д.72, Петропавловск-Камчатский, 683003
тел. (4152) 42-48-85; факс (4152) 42-73-68; E-mail: agzanyat@kamgov.ru

**Предписание
об устранении выявленных нарушений в области занятости населения и
квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов**

№ 10

«21» июня 20 18 г.

г. Петропавловск-Камчатский
ул. Ленинградская, д. 72
(место составления)

На основании приказа и. о. руководителя Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края О.В. Леушиной от 16.05.2018 № 117 «О проведении плановой документарной проверки» проведена плановая документарная проверка в отношении МУП «Мильковский водоканал» на предмет соблюдения обязательных требований законодательства о занятости населения в части приема на работу инвалидов в пределах установленной квоты, в результате которой выявлены следующие нарушения:

| № п/п | Требования, предписываемые к выполнению в целях устранения нарушения обязательных требований | Нормы законодательства, предусматривающие обязательные требования, нарушение которых было выявлено при проверке |
|-------|--|---|
| 1 | создать или выделить рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов в количестве 2 единиц | Пункт 2 ст. 20 Федерального закона от 25.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» инвалидам предоставляются гарантии трудовой занятости путем установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов. Абзац 1 ст. 21 Федерального закона от 25.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» работодателям, численность работников которых превышает 100 человек, законодательством субъекта Российской Федерации устанавливается квота для приема |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>на работу инвалидов в размере от 2 до 4 процентов среднесписочной численности работников. Работодателям, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек и не более чем 100 человек, законодательством субъекта Российской Федерации может устанавливаться квота для приема на работу инвалидов в размере не выше 3 процентов среднесписочной численности работников.</p> <p>Ст. 5, ст. 6 Закона Камчатского края от 11.06.2009 № 284 «О квотировании в Камчатском крае рабочих мест для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы».</p> |
|--|--|---|

Руководствуясь подпунктом 6 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

ПРЕДПИСЫВАЮ:

МУП «Мильковский водоканал» устранить указанное нарушение в установленном законодательством Российской Федерации порядке в срок до 21 июля 2018 года.

Ответственность за выполнение предписания возлагается на руководителя МУП «Мильковский водоканал».

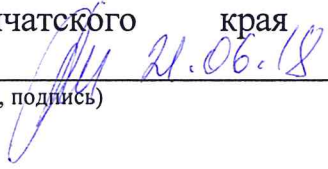
Об устранении выявленных нарушений в срок до 01 августа 2018 года направить информацию в Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края, по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 72.

В случае неустранения в установленный срок указанного нарушения информация о неисполнении предписания будет направлена в Прокуратуру Камчатского края для принятия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание может быть обжаловано в суд, вышестоящему органу государственного контроля (надзора), вышестоящему должностному лицу в установленном порядке.

Предписание выдал заместитель начальника отдела контрольно-правового регулирования и административного управления Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края Губарев В.В.


(дата, подпись)

Предписание получил

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)