



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.10.2022 № 608-РП

г. Петропавловск-Камчатский

Внести в распоряжение Правительства Камчатского края от 03.08.2021 № 382-РП следующие изменения:

- 1) преамбулу исключить;
- 2) распорядительную часть изложить в следующей редакции:

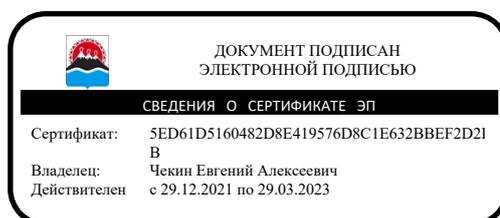
«1. Образовать Межведомственную комиссию по охране труда Камчатского края в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по охране труда Камчатского края согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.»;

3) приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

4) дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

Председатель Правительства
Камчатского края



Е.А. Чекин

Приложение 1 к распоряжению
Правительства Камчатского края
от 14.10.2022 № 608-РП

«Приложение 1 к распоряжению
Правительства Камчатского края
от 03.08.2021 № 382-П

Состав

Межведомственной комиссии по охране труда Камчатского края
(далее – Комиссия)

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Сивак
Виктория Ивановна | – заместитель
Правительства Камчатского края,
председатель Комиссии; | Председателя |
| Ниценко
Наталья Борисовна | – Министр труда и развития кадрового
потенциала Камчатского края,
заместитель председателя Комиссии; | |
| Исаева
Анастасия Валерьевна | – консультант отдела трудовых
отношений Министерства труда и
развития кадрового потенциала
Камчатского края, секретарь Комиссии; | |
| Абросимов
Дмитрий Иванович | – главный специалист-эксперт отдела
санитарного надзора Управления
Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и
благополучия человека по Камчатскому
краю (по согласованию); | |
| Байдюк
Неля Михайловна | – председатель Камчатской краевой
организации
Общественной
организации
«Всероссийский
Электропрофсоюз» (по согласованию); | |
| Борискин
Сергей Евгеньевич | – заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского городского
округа – руководитель Управления
делами администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа (по
согласованию); | |

- Будников
Сергей Владимирович
- заместитель Министра – начальник отдела правового и кадрового обеспечения здравоохранения Министерства здравоохранения Камчатского края;
- Буряк
Павел Николаевич
- референт отдела по рыболовству Министерства рыбного хозяйства Камчатского края;
- Васильева
Татьяна Николаевна
- начальник отдела страхования профессиональных рисков Камчатского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);
- Дворка
Галина Федоровна
- временно исполняющий обязанности руководителя территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю (по согласованию);
- Енокян
Арменуи Мурадовна
- председатель Камчатской региональной армянской общественной организации «Культурный центр Урарту», заместитель председателя по культурной работе Камчатской региональной межнациональной общественной организации «Содружество» (по согласованию);
- Жукова
Галина Ивановна
- председатель Камчатской краевой организации общероссийского профессионального союза работников культуры (по согласованию);
- Зиняков
Василий Михайлович
- исполняющий обязанности директора Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Камчатском крае» (по согласованию);

- Кожевников
Алексей Николаевич – заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Камчатском крае (по охране труда) (по согласованию);
- Луговой
Владислав Владимирович – начальник отдела трудовых отношений Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края;
- Нагибина
Елена Давыдовна – председатель Камчатской краевой организации профсоюза работников связи России (по согласованию);
- Репко
Валентин Федорович – председатель Камчатской краевой организации профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (по согласованию);
- Смирнова
Ирина Михайловна – председатель Камчатской краевой организации общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения (по согласованию);
- Суркова
Елена Евгеньевна – директор КГКУ «Центр занятости населения Елизовского района»;
- Фёдоров
Олег Анатольевич – председатель Камчатской краевой организации профсоюза работников транспорта, геолого-добывающих и производственных отраслей (по согласованию);
- Черныш
Игорь Николаевич – председатель Камчатской краевой организации Российского профессионального союза работников рыбного хозяйства (по согласованию);
- Якунин
Сергей Петрович – заместитель руководителя Дальневосточного Управления Ростехнадзора (по согласованию).».

Приложение 2 к распоряжению
Правительства Камчатского края
от 14.10.2022 № 608-РП

«Приложение 2 к распоряжению
Правительства Камчатского края
от 03.08.2021 № 382-П

Положение
о Межведомственной комиссии по охране труда Камчатского края

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по охране труда Камчатского края (далее – Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласованные действия исполнительных органов Камчатского края, федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, работодателей и их объединений, профессиональных союзов и их объединений, представителей общественности, государственных внебюджетных фондов и иных заинтересованных организаций по вопросам реализации в Камчатском крае основных направлений государственной политики в области охраны труда.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) выработка предложений, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний на территории Камчатского края;
- 2) определение приоритетных направлений работы в области охраны труда;
- 3) содействие в разработке и реализации государственных программ Камчатского края, содержащих мероприятия по улучшению условий и охраны труда;
- 4) пропаганда обеспечения безопасных, здоровых и комфортных условий труда.

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- 1) анализирует состояние условий и охраны труда в Камчатском крае и вырабатывает предложения по их улучшению;
- 2) рассматривает материалы и подводит итоги конкурса на лучшую организацию работы по охране труда в организациях Камчатского края;
- 3) координирует разработку межотраслевых проектов по охране труда;
- 4) разрабатывает и обобщает предложения по проблемам в области охраны труда;
- 5) рассматривает иные вопросы, связанные с реализацией вопросов обеспечения охраны труда в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Камчатского края.

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке от соответствующих федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, исполнительных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных объединений и иных организаций, объединений профсоюзов и работодателей необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 2) приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Камчатского края, неоднократно допустивших случаи производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом, о принимаемых мерах по устранению причин производственного травматизма;
- 3) выносить рекомендации по принятию в установленном порядке федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, объединениями работодателей, профессиональными союзами и их объединениями, а также исполнительными органами Камчатского края соответствующих мер оперативного реагирования в отношении организаций, нарушающих требования охраны труда.

3. Порядок формирования Комиссии

6. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

7. В состав Комиссии включаются представители исполнительных органов Камчатского края, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, работодателей и их объединений, профессиональных союзов и их объединений, общественности, государственных внебюджетных фондов и иных заинтересованных организаций.

8. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Камчатского края.

4. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, формируемым на основании предложений членов Комиссии.

10. План работы Комиссии принимается на ее заседании и утверждается председателем Комиссии.

При необходимости председатель Комиссии может вносить на заседание Комиссии вопросы, не предусмотренные планом, как по своей инициативе, так и по предложениям членов Комиссии.

11. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся ежеквартально.

12. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по причине отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки – заместитель председателя Комиссии.

13. Заседания Комиссии по решению ее председателя проводятся в очной форме или в формате видеоконференции.

14. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии, проводит ее заседания, дает поручения членам Комиссии по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;

2) определяет место, дату и время заседания Комиссии и утверждает повестку дня ее заседания;

3) подписывает от имени комиссии документы, связанные с исполнением задач и функций комиссии;

4) информирует членов Комиссии о документах и материалах, поступающих в Комиссию;

5) осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

15. Члены Комиссии:

1) принимают участие в заседаниях Комиссии;

2) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) принимают участие в обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях Комиссии;

4) участвуют в подготовке материалов, предложений и вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

16. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии, входящих в ее состав.

17. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии.

18. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые

подписываются председательствующим на ее заседании.

В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу.

19. Ведение делопроизводства Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

20. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии, составляет проекты повестки дня заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений Комиссии;

2) осуществляет контроль за своевременной подготовкой ответственными исполнителями материалов к заседанию Комиссии;

3) обеспечивает информирование членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

4) организует проведение заседаний Комиссии и ведет протокол заседания Комиссии;

5) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края.».