

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 24.07.2018 № 309-П «О Координационном совете по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае» |

В целях уточнения отдельных полномочий Координационного совета по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 24.07.2018 № 309-П «О Координационном совете по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае» следующие изменения:

1) постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать Координационный совет по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае.

2. Утвердить Положение о Координационном совете по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства – Первого вице - губернатора Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

Приложение к постановлению

Правительства Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

«Приложение к постановлению

Правительства Камчатского края

от 24.07.2018 № 309-П

Положение о Координационном совете по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае

1. Общие положения

1. Координационный совет по кадровому обеспечению отраслей экономики и социальной сферы в Камчатском крае (далее – Совет) является совещательным, экспертно-консультативным органом, образованным при Правительстве Камчатского края в целях обеспечения согласованных действий при решении вопросов в сфере подготовки кадров, обеспечивающим разработку и реализацию единой государственной кадровой политики в Камчатском крае.

2. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Устав Камчатского края, законы и иные нормативные правовые акты Камчатского края, а также настоящее Положение.

3. Совет в своей деятельности взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Камчатского края, Законодательным Собранием Камчатского края, органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Уполномоченным при Губернаторе Камчатского края по правам предпринимателей, общественными и иными организациями Камчатского края по вопросам формирования региональной кадровой политики.

4. Обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края.

2. Основные задачи, функции и права Совета

5. Совет создается с целью решения стратегических и оперативных задач в области кадрового обеспечения экономики и социальной сферы Камчатского края в соответствии с мировыми стандартами и требованиями работодателей к обеспечению эффективности процессов подготовки кадров.

6. Основными задачами Совета являются:

1) организация разработки и последующего утверждения региональной стратегии кадрового обеспечения, программ, концепций, стратегий, направленных на развитие кадрового потенциала региона;

2) контроль за исполнением мероприятий по внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста и мониторингу исполнения его требований;

3) подготовка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты региона, направленные на кадровое обеспечение промышленного роста;

4) оценка эффективности системы кадрового обеспечения края, в том числе оценка эффективности вложенных денежных средств из регионального бюджета в систему образования на основании оценки качества подготовки кадров.

7. Для решения возложенных на него задач Совет осуществляет функции:

1) организует разработку программ, системы мероприятий, направленных на обеспечение рынка труда Камчатского края квалифицированными кадрами;

2) разрабатывает рекомендации по формированию и размещению образовательным организациям Камчатского края ежегодного регионального заказа работодателей на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров;

3) разрабатывает рекомендации по совершенствованию нормативного регулирования вопросов управления кадровым потенциалом Камчатского края;

4) оказывает содействие в формировании региональной организационной и нормативно-правовой среды, обеспечивающей эффективное внедрение и развитие национальной системы профессиональных квалификаций на региональном уровне;

5) разрабатывает рекомендации по вопросам формирования и подготовки управленческих кадров для отраслей экономики и социальной сферы региона, резерва управленческих кадров Камчатского края, в том числе рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения участников программы формирования резерва управленческих кадров;

6) разрабатывает предложения по формированию современной информационной среды в сфере подбора необходимых трудовых ресурсов требуемой квалификации с учетом потребностей работодателей и предложений бизнес-сообщества.

8. Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Уполномоченного при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей, общественных и иных организаций Камчатского края информацию по вопросам, входящим в сферу деятельности Совета;

2) заслушивать на своих заседания должностных лиц исполнительных органов государственной власти Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, Уполномоченного при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей, представителей общественных и иных организаций Камчатского края;

3) организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

4) направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых федеральными органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, научными и иными организациями, образовательными организациями по актуальным вопросам, относящимся к сфере кадровой политики;

5) создавать по отдельным вопросам Совета отраслевые рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, из числа представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края, а также с участием Уполномоченного при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей.

3. Состав Совета и порядок его деятельности

9. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

10. В состав Совета включаются представители исполнительных органов государственной власти Камчатского края, а также по согласованию Уполномоченный при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей, представители Законодательного Собрания Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края.

11. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Правительства Камчатского края.

12. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается председателем Совета.

13. Основной формой деятельности Совета является проведение заседаний.

Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже 1 раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся по мере необходимости по решению председателя Совета.

14. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

15. Ответственный за подготовку вопроса повестки заседания Совета представляет секретарю Совета предложения в проект решения Совета не позднее чем за семь рабочих дней до дня проведения заседания Совета.

16. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

17. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу.

18. Секретарь Совета:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений Совета, которые рассылаются членам Совета не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания;

2) обеспечивает информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

3) осуществляет контроль за исполнением решений Совета.».