



АГЕНТСТВО ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

17.12.2024 № 78

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

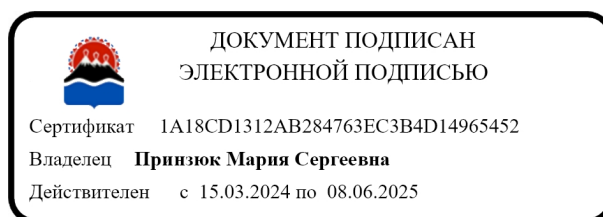
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год (далее – Программа профилактики) согласно приложению.

2. Отделу организации архивного дела и правового обеспечения Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края (Широбокова Т.С.) разместить Программу профилактики на странице Агентства записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить ее исполнение.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Руководителя Агентства



М.С. Принзюк

**Программа профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
за соблюдением законодательства об архивном деле
на 2025 год**

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2025 год (далее – Программа) разработана Агентством записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и Стандартом комплексной профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, утвержденным протоколом заседания проектного комитета по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Реформа контрольной и надзорной деятельности» от 27 марта 2018 г. № 2.

2. Настоящая Программа устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий в 2025 году, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается Агентством записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края (далее – Агентство) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле (далее – региональный государственный контроль).

**Раздел 1. Анализ текущего состояния
осуществления вида контроля, описание текущего развития
профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа,
характеристика проблем, на решение которых направлена программа
профилактики рисков причинения вреда**

3. Отношения в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов независимо от их форм собственности регулируются Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в

Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 125-ФЗ).

Федеральный закон № 125-ФЗ является основополагающим при определении обязательных требований, установленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Камчатского края, за исключением случаев, указанных в пункте 1 части 2 статьи 16 Федерального закона № 125-ФЗ (далее – обязательные требования), соблюдение которых подлежит проверке в процессе осуществления регионального государственного контроля.

4. Детальнее обязательные требования Федерального закона № 125-ФЗ раскрываются в следующих нормативных правовых актах:

1) приказ Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 г. № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (далее – Правила архивов);

2) приказ Федерального архивного агентства от 9 декабря 2020 г. № 155 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования научно-технической документации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях»;

3) приказ Федерального архивного агентства от 31 июля 2023 г. № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях» (далее – Правила архивов организаций);

4) приказ Росархива от 11 марта 1997 г. № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации» (далее – Регламент).

5. Объектом регионального государственного контроля выступает деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, государственных органов и органов местного самоуправления в Камчатском крае по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

6. Контролируемыми лицами в рамках регионального контроля являются государственный архив Камчатского края, муниципальные архивы Камчатского края, государственные органы Камчатского края, органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, организации и граждане, в процессе деятельности которых образуются документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы.

В Камчатском крае количество контролируемых лиц в рамках регионального контроля составляет 298 юридических лиц.

7. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Агентство для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

8. За период с 01.01.2024 по 27.09.2024 привлечено к административной ответственности 0 лиц (в 2023 году – 0), вынесено 0 предупреждений (в 2023 году – 0), наложено 0 административных штрафов (в 2023 году – 0), объявлено 0 предостережения (в 2023 году – 0).

9. В целях недопущения нанесения вреда и предотвращения угрозы охраняемым законом ценностям за истекший период 2024 года Агентством были проведены профилактические мероприятия в соответствии с Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год, утвержденной приказом Агентства от 10.11.2023 № 68.

В истекший период актуализирован раздел «Региональный контроль» на странице Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Размещены актуальный перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений) содержащих обязательные требования за соблюдением законодательства об архивном деле, доклады о правоприменительной практике и осуществлении регионального государственного контроля, реестр объектов контроля с указанием категории риска и т.д.

Проведены прямые эфиры об итогах деятельности Агентства за 2023 год и задачах на 2024 год, в ходе которых до заинтересованных лиц доведены итоги проводимой в Камчатском крае в 2023 году деятельности по контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле, о формах профилактической работы и другие.

В целях реализации мероприятий по системному совершенствованию контрольной (надзорной) деятельности, направленных на снижение уровня ущерба охраняемых законом ценностям, административной нагрузки на контролируемых лиц объекты которых относятся к категориям среднего и умеренного риска, Агентством проведен информационно-практический семинар на тему: «Возможности и формы использования Интернет-ресурсов в формировании положительного имиджа архивных учреждений». В ходе данного мероприятия рассмотрены требования действующего законодательства по инициативному информированию граждан о документах Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в архивах региона.

Агентством в 2024 году проводилось консультирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения законодательства об архивном деле, в том числе посредством телефонной связи и в ходе на личного приема. За 9 месяцев 2024

года оказано более 90 консультаций по вопросам делопроизводства и организации архивного дела.

Осуществлялась регулярная организационно-методическая помощь муниципальным архивам на базе государственного архива Камчатского края.

10. Анализ контрольно-надзорной деятельности Агентства позволяет сделать вывод, что основными причинами нарушения законодательства об архивном деле являются:

- 1) правовая неграмотность контролируемых лиц;
- 2) низкий уровень правосознания контролируемых лиц, а также их пренебрежительное отношении к исполнению своих обязанностей;
- 3) недостаточный контроль со стороны руководителей контролируемых лиц за исполнением должностных обязанностей работниками.

В этой связи основная направленность профилактической работы, по-прежнему, должна быть связана с повышением информированности контролируемых лиц об обязательных требованиях в сфере архивного дела, способах их исполнения.

11. Таким образом, в ходе анализа профилактической работы можно выделить следующие проблемы, на решение которых направлена Программа профилактики:

- 1) повышение уровня информированности контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в сфере архивного дела;
- 2) адаптация форм информирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований для эффективного восприятия контролируруемыми лицами;
- 3) формирование понимания обязательных требований у контролируемых лиц;
- 4) повышение уровня правосознания контролируемых лиц, а также формирование ответственного отношения к исполнению своих публично-правовых обязанностей;
- 5) обеспечение достаточного контроля со стороны руководителей контролируемых лиц за исполнением должностных обязанностей сотрудниками;
- 6) обеспечение устойчивого взаимодействия, основанного на диалоге, с контролируемыми лицами и повышение уровня доверия контролируемых лиц к Агентству;
- 7) осуществление мер по мотивации контролируемых лиц к добросовестному поведению и сознательному соблюдению обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы

12. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- 1) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений обязательных требований, снижение числа нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере общественных отношений;

3) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

4) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

13. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

1) снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) увеличение доли законопослушных контролируемых лиц и мотивация их к добросовестному поведению;

3) развитие системы профилактических мероприятий Агентства;

4) обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируруемыми лицами;

5) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;

6) уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;

7) повышение результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

14. Для решения задач и достижения целей программы предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

Сроки и периодичность проведения профилактических мероприятий определены в приложении к настоящей Программе.

15. Должностными лицами, ответственными за организацию и проведение профилактических мероприятий являются:

1) Руководитель Агентства – Польшина Наталия Алексеевна, тел. 8(4152) 26-26-21;

1. Начальник отдела организации архивного дела и правового обеспечения Агентства – Широбокова Татьяна Сергеевна, тел. 8(4152) 26-26-21 доб. 3821;

2. Советник отдела организации архивного дела и правового обеспечения Агентства – Екимова Людмила Ильинична, тел 8(4152) 25-19-18.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы

15. Целевые показатели Программы и их значения приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Значение целевого показателя на 2025 год
1	2	3
1.	Количество контролируемых лиц, допустивших нарушение обязательных требований, установленных законодательством об архивном деле, в ед.	0
2.	Общее количество проведенных в отчетный период профилактических мероприятий, в ед.	не менее 10
3.	Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в процентах	не менее 100 процентов
4.	Доля объектов контроля, в отношении которых проведены профилактические мероприятия от общего числа контролируемых лиц в течение года, в процентах	не менее 100 процентов

16. Оценка эффективности реализации Программы рассчитывается по итогам календарного года на основании анализа характеристик достижения значений целевых показателей реализации Программы установленных в части 14 Программы и определяется по формуле:

$$R = (P_1 + P_2 \dots + P_n) / Q_p, \text{ где:}$$

R – показатель оценки эффективности реализации Программы;

P – характеристика достижения значения целевого показателя реализации Программы;

Q_p – количество установленных целевых показателя реализации Программы.

При этом расчет характеристики достижения значения целевого показателя реализации Программы осуществляется по следующей формуле:

$$P = P_f / P_p \times 100\%, \text{ где:}$$

P_f – фактическое значение соответствующего целевого показателя по итогам календарного года;

P_p – утвержденное программой значение соответствующего целевого показателя по итогам календарного года.

17. Критерии оценки эффективности реализации Программы установлены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Оценка эффективности реализации Программы	Уровень реализации программы	Необходимость корректировки программы
1	2	3	4
1.	85% и более	высокий	не требуется
2.	от 60% до 84%	средний	требуется изменение форм профилактический мероприятий и интенсивности их проведения
3.	менее 60%	низкий	

Приложение
к Программе профилактики рисков
причинения вреда охраняемым законом
ценностям

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование профилактических мероприятий	Форма профилактического мероприятия	Периодичность проведения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Актуализация и размещение на официальном сайте Агентства перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение года, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Предупреждение нарушений обязательных требований контролируруемыми лицами
2	Обобщение правоприменительной практики	Подготовка доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики	Не позднее 15 марта года, следующего за отчетным	Обеспечение единообразных подходов к применению обязательных требований, открытость и доступность информации, стимулирование добросовестности контролируемых лиц, профилактика рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям
3	Объявление предостережения	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	В течение года, по мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований

1	2	3	4	5
4	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Осуществляется в письменной форме при письменном обращении контролируемых лиц, в устной форме – по телефону, по средствам видео-конференц-связи либо на личном приеме	В течение года, по мере поступления обращений контролируемых лиц и их представителей	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований контролируемыми лицами, адресное предоставление контролируемым лицам рекомендаций по поставленным ими вопросам соблюдения обязательных требований, по разрешению сложных правовых ситуаций, распространение образцов эффективного, законопослушного поведения
5	Профилактический визит	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	Не позднее чем в течение 1 года с момента начала осуществления деятельности, по отдельному приказу Агентства об утверждении перечня контролируемых лиц, в отношении которых проводятся профилактические визиты	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований контролируемыми лицами, адресное предоставление контролируемым лицам рекомендаций вопросам соблюдения обязательных требований, распространение образцов эффективного, законопослушного поведения