**Документы по личному составу ликвидированных организаций, поступившие в архивы Камчатского края в 2022 году**

1. Документы, поступившие на хранение в **МКУ «Петропавловск-Камчатский городской архив»** (683013, г. Петропавловск – Камчатский,
ул. Океанская, д. 71, тел. 8 (4152) 305-537, 8 (4152) 305-539, эл. адрес: VKraynikova@pkgo.ru):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование фонда** | **Крайние даты** | **Видовой состав документов** |
| 1. | ООО «ОрехПродторг» | 2008-2020 | Личные карточки формы Т-2, личные дела |
| 2. | Управляющая компания «Комфорт» | 2018-2020 | Личные дела |
| 3. | ООО Управляющая компания «КамГрадСервис» | 2015-2021 | Личные дела, договоры возмездного оказания услуг |
| 4. | ООО Управляющая компания «Дом-Сервис» | 2010-2022 | Приказы по личному составу, трудовые договоры, договоры на оказание услуг, расчетные ведомости |
| 5. | ООО Оптовая база «Камчатпромтовары» | 1995-2001 | Лицевые счета |
| 6. | ООО Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Петропавловска-Камчатского | 2009-2022 | Приказы по личному составу, трудовые договоры, договоры на оказание услуг, личные карточки, должностные инструкции  |

Подать заявление для подготовки справок о трудовом стаже и заработной плате необходимо в Службу одного окна, расположенную по адресу: ул. Ленинградская, 74/1. Приемные дни: понедельник – четверг с 9.30 до 17.00, пятница с 9.30 до 15.30, перерыв с 13.00 до 14.00. Контактные телефоны: прием, регистрация: 8 (4152) 302-526, выдача документов: 8 (4152) 302-527.

2. Документы, поступившие на хранение в **КГКУ «Государственный архив Камчатского края»** (683031, г. Петропавловск-Камчатский,
просп. К. Маркса, д.3 3, тел. 8 (4152) 25-19-31, 8 (4152) 25-19-32 (факс),
эл. адрес: kgu-gakk@mail.ru)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование фонда** | **Крайние даты** | **Видовой состав документов** |
| 1. | ОАО «Камчатский трест инженерно-строительных изысканий» («КамчатТИСИЗ») | 1963-2018 | Приказы по личному составу, расчетно-платежные ведомости, лицевые счета, личные дела уволенных сотрудников, личные карточки формы Т-2 |
| 2. | Управление Федеральной почтовой связи Камчатской области | 1997-1998 | Приказы по личному составу, личные карточки формы Т-2, трудовые соглашения, лицевые счета |
| 3. | ГУП Камчатского края «Центр учета жилищного фонда Камчатского края – БТИ» | 2000-2021 | Приказы по личному составу, личные карточки формы Т-2, трудовые договоры, расчетные ведомости |
| 4. | АО «Камстрим» | 2001, 2007,2010-2021 | Приказы по личному составу, личные карточки формы Т-2, трудовые контракты, трудовые договоры, расчетные ведомости |
| 5. | КГАУ «Камчатский центр поддержки предпринимательства» | 2013-2018 | Приказы по личному составу, личные карточки формы Т-2, должностные инструкции работников, лицевые счета |

Подать заявление для подготовки справок о трудовом стаже и заработной плате можно в КГКУ «Государственный архив Камчатского края» в приемные дни: вторник и четверг с 9.30 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.30, контактный телефон: 8(4152) 25-18-02