

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

ПРАВИТЕЛЬСТВА

 КАМЧАТСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П "Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае"  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П "Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае" следующие изменения:

1) в части 1 слова «социально значимых» исключить;

2) в части 2 слова «социально значимых» исключить;

3) в части 3 слова «в рамках подпрограммы 5 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций" государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П» исключить;

4) в приложении 1:

а) в части 1 слова «социально значимых» исключить;

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Целью проведения конкурса является поддержка СОНКО, реализующих на территории Камчатского края:

а) социально значимые программы (проекты);

б) программы (проекты) в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина;»

в) в части 4:

наименование изложить в следующей редакции:

«4. Описание программы (проекта) должно отвечать следующим требованиям:»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) соответствие программы (проекта), представленной в заявке на участие в конкурсе, тематике, согласно перечню направлений и тематики деятельности СОНКО, утвержденным правовым актом организатора конкурса;»;

пункты 4-6 исключить;

г) часть 6 изложить в следующей редакции:

"6. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной приказом исполнительного органа государственной власти Камчатского края – главного распорядителя средств краевого бюджета по соответствующим мероприятиям подпрограммы 1 "Семья" государственной программы Камчатского края "Семья и дети Камчатки", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П, подпрограммы 6 "Профилактика наркомании и алкоголизма в Камчатском крае" государственной программы Камчатского края "Безопасная Камчатка", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П, подпрограммы 3 "Управление развитием отрасли" государственной программы Камчатского края "Развитие здравоохранения Камчатского края", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П, подпрограммы 1 "Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае" и подпрограммы 5 "Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций" государственной программы Камчатского края "Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П, подпрограммы 5 "Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций" государственной программы Камчатского края "Социальная поддержка граждан в Камчатском крае", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее соответственно – конкурсная комиссия, организатор конкурса).";

д) пункт 3 части 8 изложить в следующей редакции:

«3) согласие субъекта персональных данных на их обработку согласно приложению к заявке;»;

е) часть 10 исключить;

ж) в абзаце втором части 131 слова «приказами Агентства» заменить словами «приказами Агентства по внутренней политике Камчатского края»;

з) пункт 11 части 15 изложить в следующей редакции:

"11) СОНКО находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее введена процедура банкротства, деятельность СОНКО приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у СОНКО имеется неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у СОНКО имеется просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;»;

и) пункт 2 части 22 изложить в следующей редакции:

«2) устанавливает минимальное значение рейтинга программы (проекта) исходя из числа участников конкурса, среднего рейтинга программ (проектов) и размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие мероприятия подпрограмм государственный программ камчатского края, указанных в части 6 настоящего Порядка.»;

к) часть 22 изложить в следующей редакции:

"22. Размеры субсидий СОНКО из числа победителей конкурса определяются конкурсной комиссией в соответствии с рейтингом программ (проектов) не менее заявленных СОНКО потребностей в финансовой поддержке программы (проекта) в соответствии с заявкой, предоставленной СОНКО на конкурс, но не более:

1) 150 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет менее 2-х лет;

2) 300 000,00 рублей для СОНКО, срок государственной регистрации которых на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет 2 года и более.";

5) приложение к приложению 1 изложить согласно приложению к настоящему постановлению;

6) в приложении 2:

а) в наименовании слова «социально значимых» исключить;

б) в части 1 слова «социально значимых» исключить;

в) в части 2 слова «социально значимых» исключить;

г) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются СОНКО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели исполнительному органу государственной власти Камчатского края – главному распорядителю средств краевого бюджета по соответствующим мероприятиям подпрограммы 1 "Семья" государственной программы Камчатского края "Семья и дети Камчатки", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 31.07.2017 № 308-П, подпрограммы 6 "Профилактика наркомании и алкоголизма в Камчатском крае" государственной программы Камчатского края "Безопасная Камчатка", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П, подпрограммы 3 "Управление развитием отрасли" государственной программы Камчатского края "Развитие здравоохранения Камчатского края", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 524-П, подпрограммы 1 "Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае" и подпрограммы 5 "Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций" государственной программы Камчатского края "Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П, подпрограммы 5 "Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций" государственной программы Камчатского края "Социальная поддержка граждан в Камчатском крае", утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 548-П (далее - главный распорядитель бюджетных средств).»;

д) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Условием предоставления субсидии является соответствие СОНКО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующим требованиям:

1) СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие у СОНКО неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у СОНКО и просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

4) наличие обязательства СОНКО по долевому финансированию программы (проекта) в виде денежного вклада либо эквивалента в виде добровольческого труда и (или) использования материально-технических ресурсов СОНКО и организаций-партнеров программы (проекта).»;

е) в части 6 слова «условиям, указанным» заменить словами «условию, указанному»;

7) в приложении 3:

а) пункт 8 части 1 признать утратившим силу;

б) пункт 3 части 2 признать утратившим силу;

в) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Условием предоставления субсидии является соответствие Организаций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующим требованиям:

1) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие у Организация неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у Организации и просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

г) наличие обязательства Организации по долевому финансированию отдельных затрат, на которые предоставляется субсидия.».

д) в пункте 3 части 5 слова «условиям, указанным» заменить словами «условию, указанному»;

е) в пункте 1 части 10 слова «условиям предоставления субсидии, установленным» заменить словами «условию предоставления субсидии, установленному»;

ж) часть 14 изложить в следующей редакции:

«14. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном для соответствующей Организации Законом Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства-

Первый вице-губернатор

Камчатского края Р.С. Василевский

Приложение

к Порядку проведения конкурса

на право получения социально

ориентированными некоммерческими

организациями в Камчатском крае

субсидий на реализацию

программ (проектов)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. N (наименование конкурсной комиссии,

 образованной правовым актом соответствующего

 исполнительного органа государственной

 власти Камчатского края)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНО

ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ В КАМЧАТСКОМ КРАЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ (ПРОЕКТОВ)

|  |
| --- |
| 1. **О программе (проекте)**
 |
| **1. Грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по программе (проекту** |  |
|  |  |
| * 1. **Тематика грантового направления, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту**
 | *Грантовое направление и тематика грантового направления утверждается правовым актом организатора конкурса* |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант**  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Краткое описание проекта (аннотация)**  |  |
|  | *Текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?».*  |
| **4. География проекта**  |  |
|  | *Следует указать территорию реализации проекта (весь Камчатский край, отдельный муниципальный район, город, село и т.д.). В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта.* |
|  |
| **5. Дата начала реализации проекта**  |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* |
| **6. Дата окончания реализации проекта**  |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ.)* |
| **7. Обоснование социальной значимости проекта (критерии оценки):** | **7.1. Актуальность****7.2. Социальная эффективность****7.3. Реалистичность****7.4. Обоснованность** |
|  |  |
| **8. Целевые группы проекта**  | * + алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжёлых зависимостей
	+ беженцы
	+ лица без определённого места жительства
	+ ветераны
	+ дети и подростки
	+ женщины
	+ лица, содержащиеся в местах лишения свободы
	+ мигранты
	+ многодетные семьи
	+ люди с ограниченными возможностями здоровья
	+ молодёжь и студенты
	+ пенсионеры
	+ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
	+ лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию
	+ онкобольные
	+ лица с тяжёлыми заболеваниями
	+ лица, пострадавшие от насилия
	+ лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций
	+ лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды
	+ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
|  | *Выбрать один или несколько вариантов из предлагаемого списка и (или) добавить свои*  |
| **9. Цели проекта**  | 1. |
|  | *Следует указать не более 3 целей проекта (как правило, формулируется одна цель проекта).*  |
| **10. Задачи проекта**  | 1.2.3. |
|  | *Формулируется в соответствии с целью/целями проекта. При формировании календарного плана будет необходимо обеспечить привязку мероприятий плана к этим задачам.* |
| **11. Партнёры проекта**  | Партнер | Вид поддержки |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
| **11.1. Документы, подтверждающие партнерские отношения (Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы)** | *Приложение к заявке по желанию заявителя и содержат информацию о роли и конкретных формах участия****ключевых****партнёров (из перечисленных выше) в реализации проекта.*  |
|  |  |
| **12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта**  |  |
|  | *Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.* |
| **13. Количественные результаты**  | Показатель | Ожидаемый результат |
|  | количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта |  |
|  | количество человек, получивших благотворительную помощь в натуральной форме |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в сфере социального обслуживания |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в сфере образования, просвещения |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в сфере здравоохранения |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в сфере культуры и искусства |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в сфере физической культуры и спорта |  |
|  | количество человек, которым оказаны услуги в иных сферах некоммерческой деятельности |  |
|  | количество человек, получивших юридическую помощь на безвозмездной основе |  |
|  | количество человек, получивших юридическую помощь на льготной основе |  |
|  | количество некоммерческих неправительственных организаций, получивших поддержку |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *Следует выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант показателя. Далее следует указать конкретные, измеримые в числовых значениях, результаты, которые планируется достичь за период реализации проекта.* |
| **14. Качественные результаты**  |  |
|  | *Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т. п.). Следует учитывать необходимость практического подтверждения качественных результатов.* |
| **15. Дальнейшее развитие проекта** |  |
|  | *Заполняется по желанию заявителя.**Можно привести планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект.* |
| **16. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем** |  |
|  | *По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения грантового финансирования.* |

|  |
| --- |
| 1. **Руководитель проекта**
 |
| 1. **Информация о руководителе проекта**
 |  |
|  | *ФИО, должность, по желанию заявителя в этом поле можно указать учёное звание, учёную степень, членство в коллегиальных органах и т. п.* |
| 1. **Рабочий телефон руководителя**

**проекта**  | +7 |
|  |  |
| **3. Мобильный телефон руководителя проекта** | +7 |
|  |  |
| **4. Электронная почта руководителя проекта** |  |
|  |  |
| **5. Опыт работы руководителя** **проекта**  | *Указать организации, должности и функции по должностным обязанностям, обучение по программам повышения квалификации для работников и добровольцев НКО (год, вид, номер документа)* |
|  |  |
| **6. Рекомендательные письма, отзывы, характеристики** |  |
|  |  |
|  | *По желанию заявителя приложениями к заявке* |
| **7. Ссылка на профиль в социальных сетях** |  |
|  | *Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.* |
|  |  |
| **8. Дата рождения руководителя проекта** |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* |
| 1. **Команда проекта**
 |
| В данном разделе следует заполнить нижеприведённую форму **на каждого ключевого члена** команды проекта. Как правило, указывается 3-5 ключевых членов команды.  |
| **1. Должность ИЛИ роль в заявленном проекте**  |  |
|  |  |
| **2. ФИО члена команды**  |  |
|  |  |
| **3. Опыт работы**  |  |
|  | *При отсутствии опыта работы указать «нет опыта».* |
| **4. Примечания** |  |
|  | *Указать обучение по программам повышения квалификации для работников и добровольцев НКО (год, вид, номер документа)* |

|  |
| --- |
| 1. **Организация-заявитель**
 |
|  |
| **1. ОГРН**  |  |
|  |
|  |  |
| **2. ИНН**  |  |
|  |  |
|  |  |
| **3. КПП**  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Полное наименование организации**  |  |
|  | *Следует указать полное наименование организации в точном соответствии с ее уставом.* |
|  |  |
| **5. Сокращенное наименование организации**  |  |
|  | *Следует указать сокращенное наименование организации (если имеется) в точном соответствии с ее уставом.* |
| **6. Дата регистрации организации** |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* |
|  |  |
| **7. Адрес (местонахождение) организации**  |  |
|  | *Следует указать адрес организации, указанный в едином государственном реестре юридических лиц (юридический адрес).*  |
| **8. Фактическое местонахождение организации**  |  |
|  | *Следует указать фактический адрес организации.* |
|  |  |
| **9. Основные виды деятельности организации** | * социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан
* деятельность в области образования, просвещения, содействие такой деятельности
* деятельность в области науки, содействие такой деятельности
* деятельность в области культуры, искусства, содействие такой деятельности
* деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, содействие такой деятельности
* деятельность в области физической культуры и спорта, содействие такой деятельности
* охрана окружающей среды и защита животных
* благотворительная деятельность
* содействие благотворительности
* деятельность в области добровольчества
* деятельность в области улучшения морально-психологического состояния граждан, содействие духовному развитию личности
* поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций
* развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации
* деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации
* проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен, погибших и пропавших без вести при защите Отечества
* охрана и содержание объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений
* оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам, правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина
* оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе некоммерческим организациям
* медицинская и социальная реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ
* профилактика социально опасных форм поведения граждан, включая участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
* оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф
* оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам
* социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов
* участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ
* подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев
* содействие повышению мобильности трудовых ресурсов
* увековечение памяти жертв политических репрессий
* антикоррупционная деятельность, включая формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
* свой вариант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
|  | *Следует указать не более 10 видов деятельности, осуществляемых организацией в соответствии с ее уставом из указанного перечня.* |
| **10. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация** | * алко- и наркозависимые, а также лица, страдающие от иных видов тяжелых зависимостей
* беженцы
* лица без определенного места жительства
* ветераны
* дети и подростки
* женщины
* лица, содержащиеся в местах лишения свободы
* мигранты
* многодетные семьи
* люди с ограниченными возможностями здоровья
* молодежь и студенты
* пенсионеры
* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
* лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию
* онкобольные
* лица с тяжелыми заболеваниями
* лица, пострадавшие от насилия
* лица, пострадавшие от катастроф и чрезвычайных ситуаций
* лица, участвующие в профилактике и решении проблем окружающей среды
* свой вариант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_
 |
|  | *По желанию заявителя выбрать один или несколько вариантов из списка и (или) вписать свой вариант.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **11. География организации**  |  |
|  | *Следует указать территории, на которых осуществлялась деятельность организации в Камчатском крае*  |
| **12. Контактный телефон организации**  | +7 |
|  | *Следует указать номер телефона, по которому можно связаться с организацией и который будет размещен в открытом доступе, в том числе в сети Интернет.* |
| **13. Адрес электронной почты** |  |
|  | *Следует указать адрес электронной почты, по которому организации можно направлять юридически значимые сообщения и документы.* |
| **14. Организация в сети Интернет**  |  |
|  |  |
| **14.1. Веб-сайт**  |  |
|  | *Следует указать адрес сайта организации в сети Интернет. Если у организации нет сайта, следует написать «нет».* |
| **14.2. Группы в соц. сетях**  |  |
|  | *Следует указать не менее одной ссылки на группу/страницу организации в социальных сетях. Если ссылок несколько, они должны быть разделены запятой или пробелом. Если организация не имеет страниц в социальных сетях, следует написать «нет».* |
| **15. Ф. И. О. и должность руководителя организации**  |  |
|  |  |
| **16. Дата рождения руководителя**  |  |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* |
| **17. Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности** | *Следует поставить отметку, если у организации-заявителя есть лица, имеющие право подписи без доверенности, кроме руководителя. При отсутствии таких лиц отметка не ставится.* |
|  |  |
|  |  |
| **18. Главный бухгалтер**  | * ведение бухгалтерского учета возложено на главного бухгалтера организации
* руководитель организации принял ведение бухгалтерского учета на себя
* ведение бухгалтерского учета возложено на другого работника организации
* ведение бухгалтерского учета передано по договору другой организации
* ведение бухгалтерского учета передано по договору индивидуальному предпринимателю
* ведение бухгалтерского учета передано по договору физическому лицу
 |
|  | *Необходимо выбрать один из предложенных вариантов ведения бухгалтерского учета в организации и указать сведения о лице, выполняющем соответствующие функции в организации.*  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **19. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя** |  |
|  | *По желанию заявителя можно сообщить о наличии в организации обособленных структурных подразделений и указать наименования и адреса таких подразделений.* |
| **20. Количество членов (участников) организации: физических лиц,** **юридических лиц** |  |
|  | *По желанию заявителя можно указать общее количество членов (участников) организации – как физических лиц, так и юридических лиц. Данные должны быть актуальны на 31 декабря года, предшествовавшего году подачи заявки.* |
| **21. Количество штатных работников**  |  |
|  | *Следует указать количество штатных работников организации на 31 декабря года, предшествовавшего году подачи заявки. Если организация еще не была зарегистрирована в предыдущем календарном году, указать цифру 0 (ноль).* |
| **22. Количество добровольцев** |  |
|  | *Заполняется по желанию заявителя. Можно указать количество добровольцев организации за календарный год, предшествовавший году подачи заявки.* |
| **23. Количество благополучателей за предыдущий год (с января по декабрь): физические лица, юридические лица**  |  |
|  | *Следует указать количество граждан и (или) организаций, получивших безвозмездные блага от организации-заявителя за календарный год, предшествующий году подачи заявки.* |
| **24. Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет**  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название проекта | Объем финансирования (в руб.) | Источник финансирования | Период выполнения | Основные результаты |
| Начало | Окончание |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Необходимо указать сроки реализации таких программ и проектов, объем и источник их финансирования, названия и основные результаты таких проектов. Варианты источников финансирования: президентский грант; субсидия Минэкономразвития России; иная субсидия из федерального бюджета; субсидия (грант) из регионального бюджета; субсидия (грант) из местного бюджета; грант от внебюджетных источников; иной источник финансирования, за счет собственных средств. Сумму полученной поддержки на реализацию проекта следует указать в рублях, без копеек.**В случае отсутствия таких проектов поставить отметку «отсутствуют».* |
|  |  |
| **25. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические ресурсы** |  |
|  |  |
| **Помещение** |  |
|  | *Указывается назначение помещения, площадь в квадратных метрах и вид права использования (собственность, аренда, безвозмездное пользование, фактическое предоставление).* |
| **Оборудование** |  |
|  |  |
| **Другое** |  |
|  |  |

1. **Календарный план реализации проекта**

*Обратите внимание, что для завершения подготовки заявки необходимо указать даты всех заявленных Вами мероприятий в календарном плане.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Решаемая задача\* | Мероприятие | Дата начала | Датазавершения | Ожидаемые итоги*(с указанием количественных**и качественных показателей)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*Задачи переносятся из раздела «О проекте». Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.*

1. **Бюджет проекта**

*Ниже справочно приведена форма результирующей таблицы.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**п/п | **Наименование статьи** | **Общая стоимость**  | **Софинансирование (если имеется)** | **Запрашиваемая сумма**  |
| (руб.) | (руб.) | (руб.) |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | **Оплата труда**  |  |  |  |
| 1.1. | Оплата труда штатных работников, включая НДФЛ |   |   |   |
|  | *должность* |   |   |   |
|  | *должность* |  |  |  |
|  | *должность* |  |  |  |
| 1.2. | Выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам**,** включая НДФЛ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  1.3 |  Страховые взносы |  |  |  |
|  | Страховые взносы с выплат штатным работникам |  |  |  |
|  | Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам |  |  |  |
| **2.** | **Командировочные расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | **Офисные расходы (аренда нежилого помещения, коммунальные услуги, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтовары и расходные материалы)** |  |  |  |
|  | Услуга электронного документооборота (ежемесячная оплата) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | **Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **5.** | **Разработка и поддержка сайтов, информационных систем и иные аналогичные расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **6.** | **Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **7.** | **Расходы на проведение мероприятий** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **8.** | **Издательские, полиграфические и сопутствующие расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **9.** | **Прочие прямые расходы** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |
|  |  |

Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Камчатского края

"О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П "Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае"

Настоящий проект постановления Правительства Камчатского края разработан в целях уточнения отдельных положений постановления Правительства Камчатского края от 18.02.2014 № 89-П "Об оказании финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае" и приведения его в соответствие с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также постановления Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями".

Для реализации настоящего проекта постановления Правительства Камчатского края выделения дополнительных денежных средств из краевого бюджета не потребуется.

1. Камчатской краевой организации общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов":

2020 – 150 000,00; 2021- 150 000,00; 2022- 150 000,00

1. Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России":

2020 – 350 000,00; 2021- 150 000,00; 2022- 150 000,00

1. Камчатскому региональному отделению Общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих":

2020 – 150 000,00; 2021- 150 000,00; 2022- 150 000,00

1. Камчатской региональной общественной организации "Общество слепых":

2020 – 150 000,00; 2021- 150 000,00; 2022- 150 000,00

1. Камчатской региональной общественной организации Духовно-благотворительный центр Ради Честныя Иконы Божией Матери именуемой "Нечаянная Радость":

2020 – 150 000,00; 2021- 150 000,00; 2022- 150 000,00

1. Камчатскому краевому отделению общероссийского общественного благотворительного фонда "Российский детский фонд":

2020 – 1 500 000,00; 2021- 1 500 000,00; 2022- 1 500 000,00

Проект постановления Правительства Камчатского края размещен 19.11.2018 года на Едином портале проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Камчатского края для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в срок до 27.11.2018 года.

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 06.06.2013 № 233-П "Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Камчатского края" настоящий проект постановления в оценке регулирующего воздействия не нуждается.

СОГЛАСОВАНО

|  |  |
| --- | --- |
| Первый вице-губернаторКамчатского края | И.Л. Унтилова |
|  |  |
| Министр финансов Камчатского края | С.Л. Течко |
|  |  |
| Руководитель Агентства по внутренней политике Камчатского края | И.В. Гуляев |
|  |  |
| Начальник Главного правового управления Губернатора и Правительства Камчатского края | С.Н. Гудин |

исп. Агентство по внутренней политике

Камчатского края

Русанова Татьяна Анатольевна

тел. 42-59-86