

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета в 2023 году Камчатской краевой общественной организации «Союз ветеранов Афганистана» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением общественно-значимых мероприятий** |

В соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета в 2023 году субсидии Камчатской краевой общественной организации «Союз ветеранов Афганистана» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением общественно-значимых мероприятий.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Российской Федерации № 269-П от 27.05.2022 Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением ими общественно-значимых мероприятий.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

определения объема и предоставления из краевого бюджета в 2023 году субсидии Камчатской краевой общественной организации «Союз ветеранов Афганистана» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением общественно-значимых мероприятий

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии ККамчатской краевой общественной организации «Союз ветеранов Афганистана»
 (далее – Организация)в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием ими услуг по проведению общественно-значимых мероприятий в соответствии с направлениями деятельности, определенными учредительными документами Организаций (далее – субсидии) в целях достижения результатов основного мероприятия «Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям» подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.

2. Субсидии предоставляются Министерством развития гражданского общества и молодежи Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в соответствии с Законом Камчатского края от 28.11.2022 № 137 «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные частью 3 настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется по следующим направлениям расходов:

1) материально-техническое обеспечение деятельности Организации, связанное с подготовкой и проведением общественно-значимых мероприятий для отдельных категорий граждан;

2) оплата услуг связи и банка, коммунальных услуг, арендной платы за пользование помещением, в котором располагается Организация и проводятся общественно-значимые мероприятия;

3) оплата специалистов, привлеченных к подготовке и проведению общественно-значимых мероприятий для отдельных категорий граждан;

4) оплата полиграфических услуг в целях подготовки и проведения общественно-значимых мероприятий для отдельных категорий граждан;

5) оплата транспортных расходов, необходимых для подготовки и проведения общественно-значимых мероприятий для отдельных категорий граждан;

6) оплата расходов, связанных с закупкой оборудования, сувенирной продукции, формированием призового и подарочного фондов для проведения общественно-значимых мероприятий с отдельными категориями граждан.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о краевом бюджете (закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

5. Условиями предоставления субсидии, включая требования к Организации, является соответствие Организации на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) Организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации;

4) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

6. Субсидия предоставляется Организации в соответствии с Соглашением, заключаемым Министерством с Организацией на текущий финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

7. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются:

1) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство Организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и получающих средства на основании договоров, заключенных с Организацией, на проведение проверок, указанных в пункте 1 настоящей части, а также положений о порядке и сроках возврата указанными лицами средств, полученных на основании договоров, заключенных с Организацией, предусмотренных частью 24 настоящего Порядка

3) положение о возможности заключать дополнительное соглашение о новых условиях соглашения, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

4) запрет приобретения Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с ним, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также, связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

8. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета Организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, по форме, утвержденной Министерством (далее - заявка), содержащую в том числе информацию о соответствии Организации условию, указанному в части 5 настоящего Порядка;

2) заверенную копию устава Организации;

3) смету по направлению расходов, предусмотренных частью 3 настоящего Порядка.

9. Министерство регистрирует документы, представленные Организацией в соответствии с частью 8 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 5 рабочих дней в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и делает сверку информации по пункту 4 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Организация вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, проверяет Организацию на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным частью 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Организации условиям предоставления субсидии, установленным частью 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 8 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

12. В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения, Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в порядке и сроки, установленные частью 13 настоящего Порядка.

13. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект соглашения для подписания посредством электронной связи, почтовым отправлением, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения посредством почтового отправления или нарочно;

3) Министерство подписывает с получателем субсидии и регистрирует Соглашение в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя субсидии проекта Соглашения, и направляет один экземпляр Соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления или нарочно;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии и регистрации в Министерстве, при этом день заключения Соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Организацией.

15. Субсидия предоставляется Организации в размере 200 000,00 рублей.

16. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявке по форме, утвержденной Соглашением (далее - заявка) на перечисление средств субсидии, в течение 15 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

Заявка подлежит регистрации в день поступления в Министерство.

Министерство оформляет и представляет в территориальный орган Федерального казначейства платежный документ на перечисление субсидии в установленном порядке, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 2 настоящего Порядка.

17. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года являются:

1) количество общественно-значимых мероприятий, проведенных Организацией за счет средств субсидии из краевого бюджета;

2) число получателей услуг в рамках общественно-значимых мероприятий, проведенных Организацией за счет средств субсидии из краевого бюджета.

18. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в части 17 настоящего Порядка, а также сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о его достижении устанавливаются соглашением.

19. Организация предоставляет в Министерство в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результатов, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Соглашением. Отчетные документы заверяются печатью Организации.

20. Министерство осуществляет проверки соблюдения Организацией, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Министерство и Министерство финансов Камчатского края проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в отношении субсидии, предоставляемой из краевого бюджета.

22. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, может использоваться Организацией в очередном финансовом году на цели, указанные в части 3 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года

23. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в части 20 настоящего Порядка, Организация обязана возвратить полученные средства субсидии в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

24. Организация обязана возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

2) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии – в объеме, пропорциональном недостигнутому значению результата;

3) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии.

25. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления средств субсидии лицами, получившими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, указанные лица обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 23 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в сроки, предусмотренные частью 23 настоящего Порядка.

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в указанные сроки, получатель субсидии, предоставивший средства субсидии, принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет в соответствии с абзацем первым настоящей части средств субсидии в судебном порядке.

26. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 24 настоящего Порядка посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.