



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 1

г. Петропавловск-Камчатский

«21» января 2019 года

О внесении изменений в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 22.12.2017 № 51 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края, краевого государственного казенного учреждения «Центр обеспечения мировых судей в Камчатском крае» и мировых судей Камчатского края»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Камчатского края от 11.02.2016 № 33-П «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов Камчатского края о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 99-П «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых казенных учреждений», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края от 22.12.2017 № 51 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края, краевого государственного казенного учреждения «Центр обеспечения мировых судей в Камчатском крае» и мировых судей Камчатского края» следующие изменения:

1) Изложить приложение 3 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2) Дополнить приложение 3.1. позицией 13 следующего содержания:

13	Обложка «Дело»	шт.	100	1 раз в год	100
----	----------------	-----	-----	-------------	-----

3) Изложить приложение 5 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4) Изложить приложение 7 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Руководитель Агентства

  
А. Г. Шлапак

«Приложение 3  
к Нормативным затратам

Нормативы обеспечения функций Агентства, КГКУ «Центр ОМС» и мировых судей,  
применяемые при расчете нормативных затрат  
на приобретение канцелярских принадлежностей и бланочной продукции  
(для всех категорий должностей)

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Количество на 1 работающего (1 судебный участок). Не более	Периодичность получения	Цена за единицу, руб. Не более
1	Автономератор	шт.	1	1 раз в 3 года на с/у	3200
2	Антистеплер	шт.	1	1 раз в год	200
3	Блок для записок сменный	шт.	2	1 раз в год	250
4	Бумага А3	пачка	3	1 раз в год на ОСД и ОК	800
5	Бумага А4	пачка	5	1 раз в месяц	350
6	Бумага для пишущих машин или газетная, А4	упак.	1	1 раз в год	350
7	Бумага самоклеящаяся (этикетки)	лист	100	1 раз в год	5
8	Бумага с клеевым краем	блок	10	1 раз в год	160
9	Бухгалтерская книга	шт.	1 (для сотрудников ФЭО)	1 раз в год	650
10	Датер самонаборный, двухстрочный	шт.	1	1 раз в 3 года	1000
11	Дырокол мощный	шт.	1	1 раз в 3 года на с/у	14000
12	Дырокол	шт.	1	1 раз в 2 года	1200
13	Ежедневник	шт.	1	1 раз в год	1500
14	Зажимы	шт.	12	1 раз в год	150
15	Закладка пластиковая	шт.	5	1 раз в год	170
16	Игла швейная	шт.	4	1 раз в год	100
17	Календарь квартальный	шт.	1	1 раз в год	850
18	Калькулятор	шт.	1	1 раз в 3 года	1300
19	Карандаш ч/г	шт.	5	1 раз в год	50
20	Клей-карандаш	шт.	2	1 раз в месяц	100
21	Книга учета	шт.	1	1 раз в год	1000
22	Конверт 110*220Е65	шт.	1000	1 раз в месяц на с/у	5
23	Конверт 162*229С5	шт.	1000	1 раз в месяц на с/у	10
24	Конверт 229*324С4	шт.	500	1 раз в месяц на с/у	40

25	Корректор	шт.	5	1 раз в год	300
26	Краска штемпельная	шт.	2	1 раз в год	200
27	Линейка	шт.	1	1 раз в год	80
28	Ластик	шт.	4	1 раз в год	50
29	Маркер выделитель текста	шт.	4	1 раз в год	250
30	Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в год	500
31	Ножницы	шт.	1	1 раз в год	500
32	Органайзер настольный (с канцелярскими принадлежностями)	шт.	1	1 раз в 3 года	4000
33	Пакет почтовый 245*335	шт.	500	1 раз в год на с/у	80
34	Папка адресная	шт.	1	1 раз в год	500
35	Папка-конверт с кнопкой	шт.	5	1 раз в год	80
36	Папка-регистратор с арочным механизмом	шт.	5	1 раз в год	500
37	Папка с пружинным зажимом	шт.	15	1 раз в год на с/у	250
38	Папка скоросшиватель	шт.	20	1 раз в год	100
39	Папка уголок	шт.	15	1 раз в год	50
40	Планинг	шт.	1	1 раз в год	1000
41	Подставка для бумаг	шт.	1	1 раз в год	250
42	Подставка для канцелярских принадлежностей	шт.	1	1 раз в год	800
43	Подушка штемпельная	шт.	1	1 раз в 3 года	450
44	Разделитель листов	шт.	3	1 раз в год	200
45	Разделитель алфавитный	шт.	3	1 раз в год	300
46	Резинка банковская	уп.	1	1 раз в год	400
47	Ручка	шт.	1	1 раз в месяц	200
48	Скобы к степлеру	пач.	10	1 раз в год	200
49	Скотч шириной 50 мм	шт.	5	1 раз в год	150
50	Скрепки длиной 25 мм	пач.	4	1 раз в год	70
51	Скрепки длиной 50 мм	пач.	4	1 раз в год	100
52	Степлер	шт.	1	1 раз в год	4500
53	Стержень	шт.	12	1 раз в год	15
54	Точилка металлическая	шт.	1	1 раз в год	100
55	Узел гелиевый	шт.	3	1 раз в год	30
56	Файл А4	пач.	2	1 раз в год	300
57	Штрих с кисточкой	шт.	4	1 раз в год	100

При необходимости работающие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем перечне.»

Приложение № 2  
к приказу Агентства  
от 21.01.2019 № 1

«Приложение 5  
к Нормативным затратам

Нормативы обеспечения функций Агентства, КГКУ «Центр ОМС» и мировых судей,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение *основных средств*  
(для всех категорий должностей)

№п/п	Наименование	Норма	Срок эксплуатации в годах	Цена приобретения, руб. Не более
1	Вентилятор	Не более 2 единиц в расчете на кабинет	3	5000
2	Вешалка напольная	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	3	7000
3	Водонагреватель	Не более 1 единицы на санузел	5	12000
4	Видеокамера уличная	Не более 3 единицы в расчете на здание	7	15000
5	Видеорегистратор	Не более 1 единицы в расчете на автомобиль	5	10000
6	Герб РФ	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	2	7000
7	Дверь металлическая	Не более 2 единиц в расчете на судебный участок, структурное подразделение	10	50000
8	Дверь деревянная	Не более 10 единиц	5	10000
9	Жалюзи	Не более 1 единицы на окно	3	20000
10	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	2	6000
11	Кресло	Не более 1 единицы в расчете на работающего	5	10000
12	Кресло для посетителей	Не более 3 единиц в расчете на судебный участок	5	6000
13	Кресло для руководителя, мирового судьи	Не более 1 единицы в расчете на руководителя, мирового судью	5	30000
14	Кронштейн под огнетушитель	Не более 1 единицы на огнетушитель	5	1500
15	Лампа настольная	Не более 1 единицы в расчете на работающего	2	5000
16	Машина переплетная	Не более 3 единиц	5	8000
17	Металлодетектор арочный	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок	10	200000

	(напольный)			
18	Металлодетектор ручной	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок	7	7000
19	Облучатель-рециркулятор	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок	5	10000
20	Обогрев конвекционный	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	3	15000
21	Обогрев масляный	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	3	12000
22	Огнетушитель	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	8000
23	Оконный блок из ПВХ профиля	Не более 10 единиц в расчете на судебный участок	15	15000
24	Пандус	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок	30	25000
25	Печь СВЧ МВ	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок, структурное подразделение	3	12000
26	Подставка под системный блок	Не более 1 единицы в расчете на работающего	5	2500
27	Подставка под флаг напольная	Не более 2 единиц в расчете на судебный участок	5	4000
28	Полка	Не более 1 единицы в расчете на работающего	5	5000
29	Пылесос	Не более 1 единицы на судебный участок	3	10000
30	Радиатор чугунный	Не более 3 единиц на кабинет	10	12000
31	Рольставни	Не более 1 единицы на окно	5	20000
32	Светильник потолочный	Не более 5 единиц на кабинет	5	3000
33	Сейф	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок, структурное подразделение	20	60000
34	Сплит-система	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	100000
35	Система сидений двухместная	Не более 3 единиц в расчете на судебный участок	5	12000
36	Система сидений трехместная	Не более 5 единиц в расчете на судебный участок	5	15000
37	Станок брошюр-переплетн.	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок, структурное подразделение	5	5000
38	Станок сверлильный	Не более 2 единиц	2	30000
39	Стеллаж металлический сборно-разборный	Не более 10 единиц в расчете на судебный участок, структурное подразделение	5	15000

40	Стол офисный	Не более 1 единицы в расчете на работающего	5	8000
41	Стол журнальный	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	5000
42	Стол для руководителя	Не более 1 единицы в расчете на руководителя, мирового судью	5	20000
43	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	10000
44	Стол судьи	Не более 1 единицы в расчете на зал судебного заседания	5	45000
45	Стол секретаря	Не более 3 единиц в расчете на зал судебного заседания	5	20000
46	Стол	Не более 1 единицы в расчете на камеру	5	6000
47	Стул офисный	Не более 3 единиц в расчете на кабинет	5	2000
48	Телевизор	Не более 1 единицы в расчете на зал судебного заседания, кабинет	5	30000
49	Тумба для оргтехники	Не более 1 единицы в расчете на единицу оргтехники	5	8000
50	Тумба подкатная	Не более 1 единицы в расчете на работающего	8	8000
51	Тумба под умывальник	Не более 1 единицы в расчете на умывальник	5	10000
52	Трибуна	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок	5	15000
53	Умывальник	Не более 1 единицы в расчете на туалетную комнату	5	6000
54	Унитаз (в комплекте)	Не более 2 единиц в расчете на судебный участок, структурное подразделение	15	8000
55	Уничтожитель документов	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	45000
56	Устройство для сверления бумаг	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок, структурное подразделение	5	4500
57	Холодильник	Не более 1 единицы в расчете на судебный участок, структурное подразделение	3	30000
58	Часы настенные	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	5000
59	Шкаф для бумаг со стеклом	Не более 2 единиц в расчете на кабинет	5	20000
60	Шкаф коммутационный	Не более 1 единицы на помещение	15	80000
61	Шкаф	Не более 4 единиц в расчете	10	35000

	металлический	на судебный участок		
62	Шкаф под одежду	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	5	20000
63	Электрический чайник	Не более 1 единицы в расчете на кабинет	3	3000

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем перечне. Сроки службы мебели, электроприборов и иных предметов оформления кабинетов, не вошедшие в настоящий перечень, но находящиеся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам мебели, электроприборов и иных предметов оформления кабинетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.»



Приложение № 3  
к приказу Агентства  
от 21.01.2019 № 1

«Приложение 7  
к Нормативным затратам

Нормативы обеспечения функций Агентства, КГКУ «Центр ОМС» и мировых судей,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  
товаров, не включенных в перечни

№ п/п	Тип носителя информации	Единицы измерения	Количество в год. Не более	Цена за единицу, руб. Не более
1	Автомобильные шины	шт.	10	12000
2	Аптечка медицинская	шт.	40	1000
3	Бензин АИ-92	л.	8000	70
4	Запасные части (детали) для автомобиля	шт.	По мере необходимости	100000
5	Дизельное топливо	л.	5000	70
6	Дизельное топливо для отопления судебного участка с. Каменское	л.	6000	100
7	Коврики для автомобиля	шт.	15	2000
8	Масло синтетическое	л.	60	1000
9	Масло промывочное	л.	60	500
10	Масло моторное полусинтетическое	л.	60	800
11	Масло трансмиссионная	л.	50	400
12	Проездной билет по маршрутам регулярного сообщения в Петропавловск-Камчатском городском округе	шт.	200	1100
13	Цветы	шт.	100	600
14	Бумага А4 для фотопечати	пачка	10	1500
15	Бумага для факса	рулон	20	500
16	Журнал	шт.	100	1000
17	Карман из оргстекла	шт.	100	500
18	Картон А4	пач.	10	400
19	Корзина д/мусора	шт.	40	1000
20	Лезвия запас.д/нож	шт.	20	8000
21	Лоток для бумаг	шт.	50	5000
22	Нить для прошивки	шт.	1000	500
23	Обложка д/переплета	шт.	5000	1000
24	Оснастка для печати	шт.	100	1000
25	Печать	шт.	40	2500
26	Печать на автоматической оснастке	шт.	40	3700

27	Флажок с клеевым краем	шт.	500	220
28	Шило канцелярское	шт.	20	200
29	Штамп самонаборный	шт.	100	1000

Служебные помещения, работающие по мере необходимости обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем перечне.»